|  |
| --- |
| Fiche de Gestion – Lot n°1 – Dommages aux Biens - page 1 sur 2 |

Les engagements en matière de gestion sont pris par le candidat ou son mandataire :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENGAGEMENTS EN MATIERE DE GESTION** | | Réponse | Qui assume l’engagement ? | |
| Candidat | Mandataire |
| **FOURNITURE DE DONNEES STATISTIQUES** | | | | |
| Le souscripteur souhaite se constituer sa propre base de données « sinistres ». Pour ce faire, il souhaite obtenir de l’assureur des états sinistres sous format « Excel ». Indiquer si vous êtes en mesure de fournir ce type d’état : | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Le souscripteur souhaite obtenir 2 éditions statistiques annuelles (janvier et juillet) | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| L’état de sinistralité comporte-t-il la nature précise du sinistre ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Edition de la sinistralité par extranet | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| GESTION DU CONTRAT | | | | |
| Fourniture d’attestations sous 72 h ouvrées ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Réponse aux questions sur les baux / conventions sous 72h ouvrées ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Transmission des avenants en moins de 20 jours ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Un déplacement annuel est-il intégré dans la prestation ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Ajout / retrait de bâtiment par extranet | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Edition de la liste des bâtiments assurés par extranet | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| GESTION DES SINISTRES | | | | |
| Déclaration de sinistres dématérialisée par extranet | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Consultation du dossier sinistre par extranet | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Réponses aux questions concernant l’avancement des sinistres en cours sous 72h ouvrées ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Désignation d’un expert sous 72h ouvrées **maximum** à compter de la réception de la déclaration de sinistre ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Les rapports rédigés par l’expert désigné par l’assureur sont-ils remis au souscripteur ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Seuils de désignation d’un expert : |  | | | |
| Les recours contre tiers identifiés pour des sinistres intérieurs aux franchises contractuelles sont-ils effectués ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Les recours contre tiers identifiés pour des sinistres non garantis sont-ils effectués ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |

|  |
| --- |
| Fiche de Gestion – Lot n°1 – Dommages aux Biens - page 2 sur 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| MOYENS MIS A DISPOSITION | | | | |
| Mise à disposition d’un interlocuteur privilégié pour la gestion du contrat ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Mise à disposition d’un interlocuteur privilégié pour la gestion des sinistres ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| PREVENTION ET FORMATION | | | | |
| Des formations à la gestion des sinistres et / ou à l’analyse des garanties sont-elles proposées ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Ces formations sont-elles payantes ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Détailler : |  | | | |
| Des actions en matière de prévention incendie et / ou intrusion sont-elles proposées ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Ces actions sont-elles payantes ? | | **OUI** /  **NON** |  |  |
| Détailler : |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fait à :**  **Le :** | **Nom du candidat et cachet :** |